

Concurso N° 05/18 - 1 PUESTO

DATOS DEL PUESTO			
UNIDAD ORGANIZATIVA	PERFIL OCUPACIONAL		
Instituto / Secretaría / Centro	Denominación UNGS	Agrupamiento	
Secretaría de Planeamiento y Desarrollo Universitario	Ayudante Especializado	Mantenimiento, Producción y Servicios generales	
Dirección General / Dirección / Departamento	Tipificador de acuerdo al Dto. 366/06	Tramo	Categoría
Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales (Turno mañana)	Jefe de Supervisión - Oficial Especializado	Intermedio	5
Descripción General del puesto			
<p>Depende, en forma directa de una Jefatura de Departamento, Dirección, Dirección General o excepcionalmente de la estructura de conducción. Tiene como tareas brindar colaboración y apoyo a sus superiores y supervisar en forma directa las tareas propias del personal del tramo inicial. Realiza tareas especializadas vinculadas principalmente con el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de climatización refrigeración / calefacción de distintas capacidades y modelos. como ser: centrales, splits, bajo silueta, calefactores a gas y RoofTop de hasta 30 Tn. pequeñas calderas etc. con la colaboración del resto del personal de la Dirección.</p>			
Tipo de tareas	Descripción de tareas		
Tareas de planificación	Proponer líneas de acción, procesos y actividades de acuerdo a las misiones y funciones de la Unidad organizativa.		
Tareas de dirección y/o coordinación	Colaborar con las gestiones vinculadas a la coordinación de los procesos que se desarrollan en la Unidad organizativa.		
Tareas de ejecución	Colaborar con la permanente actualización de los procedimientos y la normativa vinculada a la Unidad organizativa.		
	Elaborar informes sobre las gestiones a su cargo.		
	Gestionar los sistemas informáticos de la Unidad organizativa.		
	Brindar información técnica a las dependencias de la UNGS en temas vinculados a su Unidad organizativa.		
	Realizar actividades vinculadas al mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo de las instalaciones y/o equipos de la Universidad así como la prestación de servicios generales de acuerdo a lo establecido en las misiones y funciones de la Unidad organizativa, atendiendo las cuestiones de seguridad e higiene lo que incluye: 1) Realizar la instalación y desinstalación de equipos de refrigeración, aire acondicionado y calefacción, realizando montaje de partes y sistemas, considerando las exigencias y normas técnicas establecidas en cada caso. 2) Realizar tareas generales de mantenimiento lo que incluye, entre otras, pequeñas reparaciones, tareas de apoyo logístico para la realización de eventos, traslados de muebles, instalaciones, mudanzas, recepción y ubicación de equipos y mobiliario, etc. 3)		
Tareas de control y/o evaluación	Realizar gestiones vinculadas al funcionamiento de los sistemas integrales de seguridad de la Universidad, de acuerdo a lineamientos establecidos por los niveles superiores.		
	Realizar las gestiones vinculadas a la ejecución de obras de acuerdo a las misiones y funciones de la Unidad organizativa.		
	Controlar las gestiones a su cargo, verificando el cumplimiento de los procedimientos y las normativas de seguridad e higiene lo que incluye realizar el relevamiento y control de las unidades de climatización (Sedes Campus, Roca y Anexos)		
Colaborar con el control de las gestiones desarrolladas por empresas contratistas de servicios y/o mantenimiento tercerizados, a solicitud de sus superiores.			
Requisitos			
Educación Formal: Título Terciario o mérito equivalente. Deberá acreditar capacitación en el rubro de climatización.		Conocimientos: Conocimiento de normativa y procedimientos generales y específicos del área de su incumbencia. Conocimientos de sistemas informáticos de gestión y de interpretación de planos y pliegos. Conocimientos de electricidad /electrónica relacionados con protección y comando de las unidades (contactores-secuenciadores-relé-etc.). Buenos conocimientos generales de electricidad (tableros) y de instalación de gas (alimentación de calefactores y calderas).	
Experiencia laboral: Se requiere experiencia en puestos de similar alcance y responsabilidad desarrollando tareas de reparación e instalación de equipos de refrigeración y climatización		Capacidades: Iniciativa. Alta capacidad de organización y autonomía operativa. Discreción y resguardo de la información. Capacidad para trabajar en equipo. Capacidad para diagnosticar e identificar fallas.	
Observaciones: Carga horaria: 35 hs. semanales, de lunes a viernes de 07:00 a 14:00 hs., con disponibilidad para la cobertura de horarios inmediatamente previos y/o posteriores al horario señalado. Lugar de trabajo: Sede Campus de la UNGS, J. M. Gutiérrez 1150, Los Polvorines.			
Firmas y fechas			
Personal		Desarrollo Institucional	
 			