Universidad Nacional de General Sarmiento
Instituto de Industria
Dirección General
Coordinación Técnico Administrativa
Entró 13 FEB 2020
Salió

E-44

Los Polvorines, 13 de febrero de 2020

Ref.: Expediente N°22405/19
Becas de Capacitación en Gestión Académica y Servicios a la Comunidad para estudiantes de grado del IDEI - Convocatoria 2020

VISTO la Resolución (CS) Nº 4100/11, la Resolución (CIDEI) N°5795/19, las postulaciones presentadas y;

CONSIDERANDO:

Que por Resolución (CS) Nº 4100/11 se aprobó el Reglamento del Programa de Becas de Capacitación en Gestión Académica y Servicios a la Comunidad de la UNGS;

Que por Resolución (CIDEI) N°5795/19, se aprobó la convocatoria a una beca de Capacitación en Gestión Académica y Servicios a la Comunidad, dedicación veinticinco (25) horas semanales, para estudiantes de grado y se designó a los miembros titulares de la Comisión Ad-hoc para evaluar las postulaciones;

Que en las fechas establecidas se recibieron tres postulaciones para la beca cuyo código de referencia es "BCyG 02-20". A saber: Vargas Jesica Paola, Marino Atilio Enzo y Nobo Ariana.

Que los/las postulantes cumplen con los requisitos mínimos: a) Ser estudiante activo de las carreras del Instituto de Industria; b) Haber aprobado o regularizado como mínimo el 60% de la carrera; c) No haber sido objeto de sanciones disciplinarias en la UNGS.

Que la Comisión Ad-hoc ha analizado las postulaciones presentadas y realizado entrevistas a los/las postulantes y conforme a las características de la convocatoria se delinearon criterios de evaluación y ponderación de los antecedentes.

Que la Comisión Ad-hoc realizó la proyección del orden de mérito de los/las 3 postulantes, conforme lo establecido en el Art.º 18 del citado Reglamento;

Que dichos criterios tuvieron como antecedentes los utilizados para realizar el orden de mérito provisorio y las selecciones realizadas en períodos anteriores;

Que por tanto corresponde emitir dictamen al respecto;

LA COMISIÓN AD HOC DE BECAS DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN ACADÉMICA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

RECOMIENDA

Aprobar la propuesta de orden de mérito correspondiente a la convocatoria para la adjudicación de una Beca de Capacitación en Gestión Académica y Servicios a la Comunidad para estudiantes, con dedicación veinticinco (25) horas semanales cuyo código de referencia es "BCyG

02-20", aprobada por Resolución (CIDEI) N°5795/19, conforme el Anexo I que acompaña el presente dictamen.

Anexo I

Cuadro análisis de los antecedentes

Postulante	Promedio general (máx. 5 pt)	Experiencia en procesos administrativos (máx. 5 p)	Experiencia en manejo de documentación (máx. 2 p)	Manejo de herramientas informáticas (máx. 5p)	Otros antecedentes relevantes (máx. 5 p)	Entrevista (max 5p)	**Total**
Vargas Jesica Paola	7.12 (4pts)	Experiencia laboral como administrativa en pymes (4 pts)	Adquirida en su experiencia laboral (2pts)	Manejo de herramientas informáticas (3pts)	Inglés avanzado (2)	3	**18**
Marino Atilio Enzo	7.10 (4pts)	-	Realizó actividades de investigación (2pts)	Manejo de herramientas informáticas (3pts)	Realizó cursos de sueldos y jornales y asistente contable (4)	3	**16**
Nobo Ariana	8.00 (5pts)	-	Experiencia en negocio familiar (2pts)	Manejo de herramientas informáticas (3pts)	Realiza el curso de Excel avanzado (2pts)	3	**15**

Vargas Jesica Paola

- En la entrevista se desenvolvió con soltura y mostró interés por el tipo de tarea a realizar.
- Tiene disponibilidad para trabajar en una amplia banda horaria durante la mañana y tarde siempre combinando con un emprendimiento familiar.
- Manifestó haber trabajado como administrativa y como secretaria en pymes.
- Posee conocimiento de herramientas ofimáticas y de diseño.
- Señala poseer manejo avanzado de inglés.

Marino Atilio Enzo

- En la entrevista mostró interés por el tipo de tarea a realizar realizando consultas sobre actividades y horarios.
- Manifestó que tiene disponibilidad para trabajar en una amplia banda horaria durante la mañana y tarde.
- No posee experiencia en tareas administrativas o de gestión académica, pero realizó cursos en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires de sueldos y jornales, asistente contable y se encuentra inscripto al curso de Tango Gestión ofertado por el IDEI.
- Manifestó poseer conocimientos de herramientas ofimáticas.
- Tiene manejo intermedio de inglés

Nobo Ariana

- En la entrevista se desenvolvió con soltura y mostró interés por el tipo de tarea a realizar, le interesa acceder a la beca para tener experiencia laboral antes de graduarse.
- Tiene disponibilidad horaria.

- No tiene experiencia en tareas administrativas, pero colaboró en tareas en negocio familiar.
- Se encuentra cursando el Taller de Excel Avanzado ofertado por el IDEI
- Manifestó poseer conocimientos de herramientas ofimáticas.

Orden de mérito

Apellido y Nombres	DNI	Puntaje
Vargas Jesica Paola	28439945	**18**
Marino Atilio Enzo	35605741	**16**
Nobo Ariana	42352620	**15**

Sonia Roitter

Diana Suárez

Natalia González