

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE GENERAL SARMIENTO**  
**INSCRIPCIÓN PARA SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE**  
**DE LA ESCUELA SECUNDARIA**

**PRESENTACIÓN DE PROPUESTA PEDAGÓGICA**

**SELECCIÓN DOCENTE SUPLENTE**

**CUESTIONES GENERALES DE PRESENTACIÓN:**

A fin de facilitar la organización del proceso de evaluación, se indica a los profesores postulantes:

Iniciar la propuesta de clase con un recuadro como el siguiente:

<b>NOMBRE/S Y APELLIDO/S</b>
<b>DNI</b>
<b>CARGO AL QUE POSTULA</b>
<b>PROPUESTA DE CLASE</b>

Incluir en el documento un encabezado en letra cuerpo 9, que contenga: Nombre/s y apellido/s, DNI, cargo al que postula (tal como se hizo con el CV)

Nombrar el ARCHIVO DIGITAL de la propuesta pedagógica del siguiente modo:

APELLIDO Nombre ESPECIALIDAD Clase suplente (respetando mayúsculas y minúsculas como en el modelo)

Por ejemplo: PÉREZ Ana María TECNOLOGÍA Clase suplente

Los postulantes deberán elaborar la propuesta teniendo en cuenta la siguiente normativa:

- Núcleos de Aprendizajes Prioritarios correspondiente al área para la que se postula.
- Resoluciones para la Educación Secundaria CFE N° 47/08, 84/09 y 93/09.
- Régimen Académico de la Escuela Secundaria de la UNGS, Res. CS N° 5414/14.
- Planes de Estudio de la Escuela Secundaria de la UNGS, Resoluciones CS N° 5707/15, 5708/15 y 5709/15.

La propuesta de clase se ajustará a las siguientes especificaciones:

- a) **Selección de un contenido que considere relevante** (de acuerdo a con materia y nivel del cargo).
- b) **Esquema de una propuesta de enseñanza.** Especificar: objetivos, contenidos a enseñar, consignas de trabajo y recursos para la enseñanza.
- c) **Bibliografía de referencia** (selección de aproximadamente 3 textos).

Extensión: hasta 2 folios A4/ letra cuerpo 12/ interlineado 1,5/ márgenes estándar.