
A: Decano Instituto de Industria
Ing. Néstor Braidot

DE: Secretaria de Investigación IDEI
Dra. Diana Suarez

FECHA: 01/12/2022

OBJETIVO: Prestar colaboración y asistencia en tareas de Gestión vinculadas a la Secretaría de Investigación y la Secretaría de Desarrollo Tecnológico y Social.

Tipo de Beca: Becas de Capacitación en Gestión Académica y en Servicios a la Comunidad para Estudiantes de Grado

Dedicación: 25 horas semanales

Duración: 12 meses (doce meses)

Fecha estimada de inicio: 01/03/2023 al 28/02/2024

Sede: Universidad Nacional de General Sarmiento

Cantidad de Becas: 1 (una)

Requisitos:

- a) Ser estudiante activo/a de las carreras del Instituto de Industria
- b) Haber aprobado o regularizado como mínimo el 40% de la carrera.
- c) No haber sido objeto de sanciones disciplinarias en la UNGS
- d) Se valorará positivamente el interés, experiencia y/o conocimientos de procesos administrativos y gestión de proyectos..
- e) Se valorará tener experiencia previa en tareas de manejo de documentación y elaboración de informes.
- f) Se valorará tener formación en perspectiva de género.

Plan de Actividades

Actividades de formación:

- Establecer relaciones con actores internos y externos de la UNGS.
- Participar en reuniones de equipo con docentes investigadores/as de las distintas áreas del IDEI.
- Participar de actividades académicas convocadas por la Universidad que se relacionen con el plan de actividades de la beca.
- Asistir a los equipos de investigación en la gestión de proyectos de investigación y acciones con la comunidad.

Actividades en gestión:

- Generar y actualizar bases de datos con información relativa al proceso de investigación y desarrollo tecnológico y social.
- Organización de documentos de trabajo producidos en las diversas áreas del IDEI.
- Identificación y sistematización de la producción científica y tecnológica de las diversas áreas del IDEI.
- Asistencia en la organización de eventos académicos y de vinculación con el entorno socio-productivo organizados desde las secretarías.
- Colaborar en la organización de actividades de difusión y comunicación pública y académica de la ciencia y la tecnología.
- Colaboración con los equipos de trabajo para el diseño y actualización de página web del IDEI y la presencia en redes sociales.
- Colaboración con los equipos de trabajo para el diseño e implementación de estrategias de difusión de las actividades de investigación.
- Colaboración con los equipos de trabajo en la gestión de proyectos.

Coordinadora Responsable: Dra. Diana Suarez

Sede: Universidad Nacional de General Sarmiento

Comite de Evaluacion: Suarez - Camblong - Verre