

Se seleccionará Auxiliar para desempeñarse transitoriamente en el Equipo de Trabajo Museo de la Lengua de la Secretaría de Cultura y Medios de la UNGS

La búsqueda está orientada a personas que posean competencias y conocimientos para realizar tareas orientadas principalmente a la asistencia logística y administrativa de las visitas al Museo.

Requisitos del cargo:

- Título secundario. Se valorarán estudios en las carreras de comunicación, cultura y lenguajes artísticos y/ o letras.
- Se valorará experiencia en puestos de similar alcance y responsabilidad, preferentemente con experiencia de trabajo con público adolescente.
- Conocimiento de procedimientos administrativos generales.
- Poseer conocimientos generales de la zona de influencia de la Universidad en general y del sistema educativo de la región.
- Manejo de redes sociales y conocimiento de página web.
- Se valorará conocimiento de idiomas. Se valorará la realización del curso de Guía de Museo dictado por el Museo de la Lengua.

Habilidades y capacidades:

- Actitud proactiva
- Capacidad de organización de las propias tareas.
- Discreción y resguardo de la información.

Resumen de tareas a modo orientativo:

(Categoría 7 - CCT N° 366/06 – Agrupamiento Administrativo)

- Realizar gestiones logísticas y administrativas de orden general de acuerdo a lo establecido en las misiones y funciones de la Unidad organizativa, lo cual incluye entre otras tareas: i) colaborar con la planificación y el seguimiento de la agenda de visitas al Museo, ii) recepcionar a los colegios que visitarán el Museo y guiar a los visitantes durante su recorrido, iii) brindar asistencia en la programación de ciclos y talleres vinculados a los contenidos del museo, iv) colaborar en la revisión de los materiales y dispositivos existentes, v) colaborar en la producción de materiales y cuadernillos de contenidos pedagógicos, destinados a su distribución escolar, vi) colaborar en la gestión de las redes sociales y difusión de las actividades y propuestas del Museo.

Dedicación horaria: Carga horaria: 35 hs. semanales de lunes a viernes en la franja horaria de 10:00 a 20:00 hs. Disponibilidad para la cobertura de horarios inmediatamente previos y/o posteriores al horario señalado.

La recepción de los CV se realizará por mail a seleccioncultural@campus.ungs.edu.ar
Hasta el 3 de junio de 2019 – Indicar Ref. 13