

XVI Encuentro de Bibliotecas del Noroeste del Conurbano Bonaerense
5 de septiembre de 2016

Usuarios sin fronteras y el Paradigma de la Información

Seminario - Taller

Rosa Emma Monfasani
Bibliotecaria y Profesora en Ciencia de la Información
rosa.monfasani@gmail.com







SITUACION ACTUAL de la BIBLIOTECA

- ¿Qué papel desempeña la biblioteca en la sociedad actual?
- ¿Qué posición desea alcanzar en la institución/sociedad?
- ¿Existen carencias o fallas en los servicios que se prestan?
- ¿Los recursos de información satisfacen las necesidades de los usuarios?
- ¿Cómo nos relacionamos con el entorno interno de la institución?
- ¿Se hace trabajo en equipo? ¿Con quién o quiénes?
- ¿Qué actitudes tenemos frente a las demandas de los usuarios?
- ¿Qué papel desempeña la formación de usuarios en la biblioteca?
¿Afecta la imagen que la biblioteca tiene o desea tener?
- ¿Se practica la cooperación con otras bibliotecas?
- ¿Cómo se presenta la biblioteca para que la conozcan?



¿Cómo definirían al **USUARIO** ?

Usuario es quien usa ordinariamente algo.

Real Academia Española (RAE)

Del latín *usuarius*, persona que utiliza algún tipo de objeto o que es destinataria de un servicio, ya sea privado o público.

Lector es el que lee o tiene el hábito de leer.

“... todo lector es, por ese solo hecho un usuario, pero la inversa no siempre es exacta”.

Domingo Buonocore (Bibliotecario argentino, 1899-1991)



¿Quiénes pueden ser **USUARIOS** ?

INSTITUCIONES. Bibliotecas, organismos y organizaciones públicas y/o privadas, escuelas, universidades, empresas, otros.

ESTUDIANTES. Nivel inicial, primario, secundario, terciario, universitarios.

DOCENTES. Educadores que se desempeñan en educación formal e informal.

INVESTIGADORES. Del quehacer científico, educativo y cultural, en cualquier rama del conocimiento.

POBLACIÓN EN GENERAL. De diferentes sectores: familia, trabajadores, técnicos, adultos, niños, jóvenes, otros.

BIBLIOTECARIOS. Que gestionan, proveen y usan la información.

USUARIO

Ayer , **“público consumidor”** receptor en el tejido informacional digital.

Hoy, **“prosumidor”** productor de información.



Comportamiento informacional

Estudio de las necesidades de información de los usuarios y la manera en que buscan y hacen uso de la misma en diferentes contextos.

COMPORTAMIENTO INFORMACIONAL (Etapas)

Necesidad de información. Punto de partida del comportamiento informacional, es el planteo de la búsqueda de información producido por una necesidad.

Búsqueda y recuperación de información. Interacciones entre: la estrategia de búsqueda, la forma de seleccionar los resultados obtenidos y la evaluación del nivel de relevancia de cada uno de ellos.

Uso de información. Una vez obtenida y seleccionada la información, se hace uso de la misma y se la incorpora al conocimiento propio, o se la pone a disposición del conocimiento colectivo.

MODELOS de

COMPORTAMIENTO INFORMACIONAL

MODELO BIG 6 (Eisenberg y Berkowitz, 1990)

Evaluación

Evaluar: ¿Y ahora qué?
Reflexionar: ¿qué aprendí?

Definición de la tarea

Enfocar: ¿Cuál es el problema?

Estrategias de búsqueda

Buscar: ¿Cómo debo buscar?

Localización y acceso

Clasificar: ¿Qué encontré?

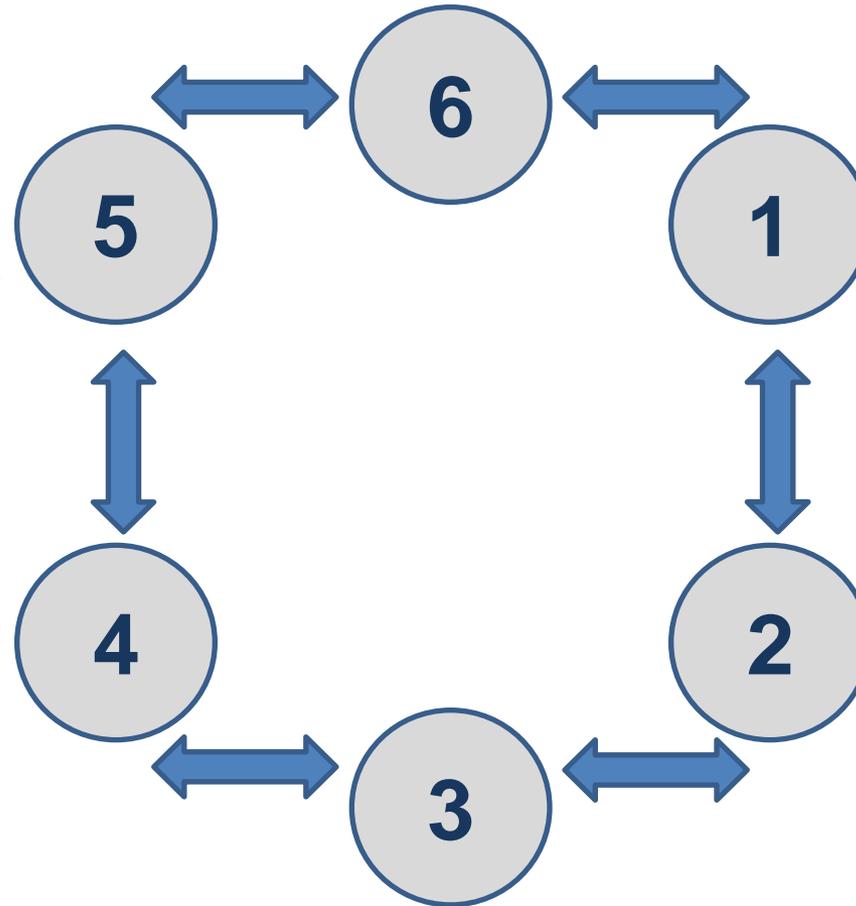
Uso de la información

Seleccionar: ¿Qué es lo importante?

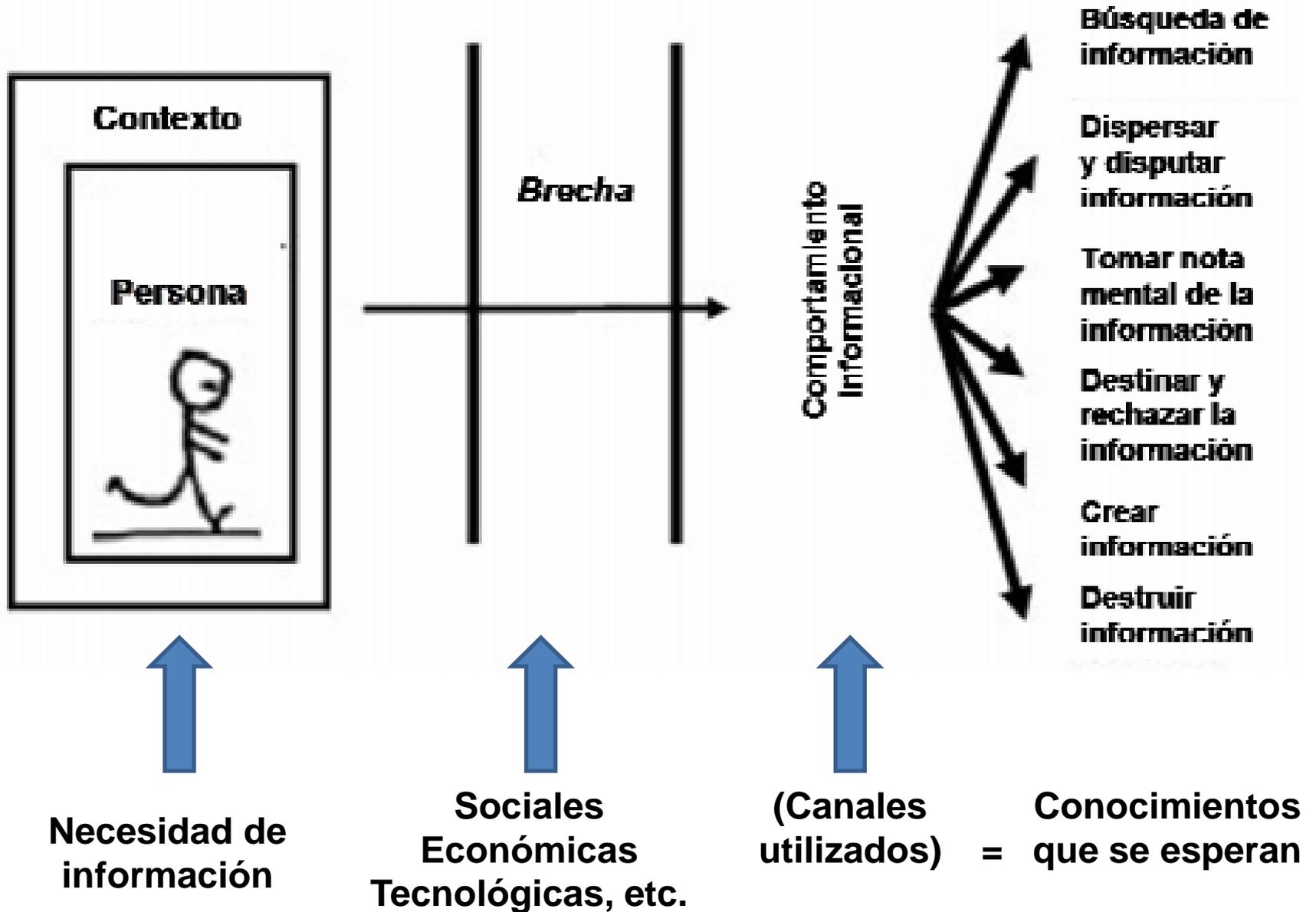
Síntesis

Sintetizar: ¿Cómo encaja la información?

Producto: ¿A quién va dirigido?



MODELO de Goldbold, 2006



Fuente: Natalya Goldbold, bibliotecaria referencista australiana. Traducción Uribe Tirado, bibliotecario colombiano.



¿Cómo definirían o qué es para ustedes la **INFORMACION**?

Conjunto organizado de datos procesados, que constituyen un mensaje que cambia el estado de conocimiento del sujeto o sistema que recibe dicho mensaje.

Debe ser **recogida de forma sistemática y ordenada** en algún lugar para poder ser recuperada y usada por quien la necesite.



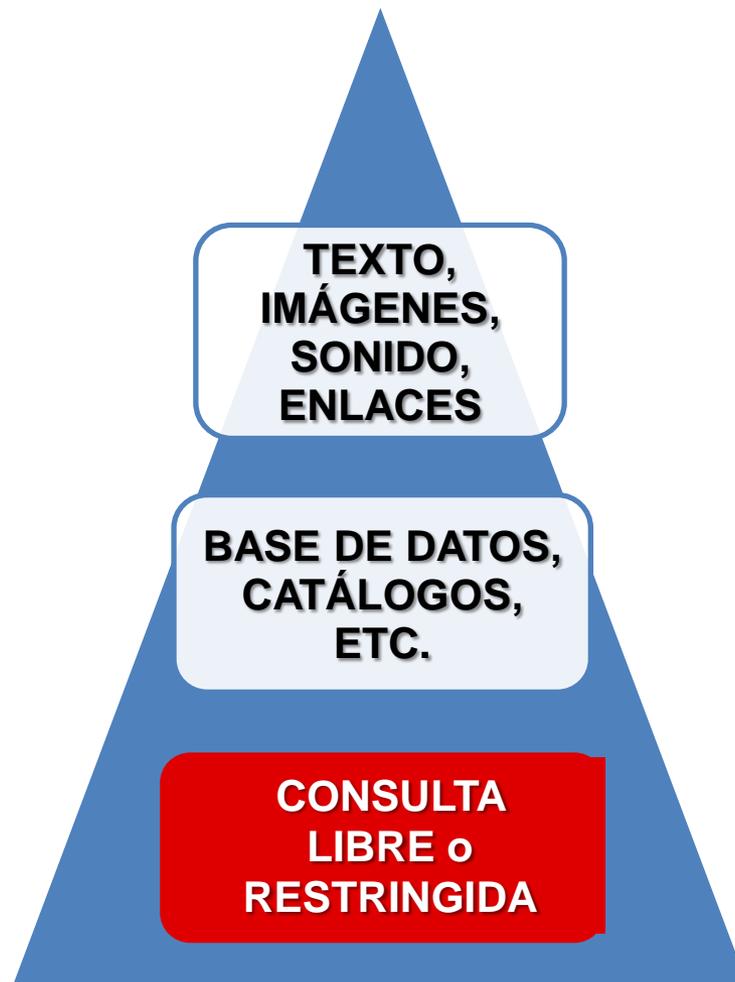
¿Cómo es y dónde se encuentra la **INFORMACION?**

INFORMACIÓN IMPRESA

Almacenada en los depósitos de la Biblioteca “tangible” .

INFORMACIÓN DIGITAL

Almacenada en formatos electrónicos “tangibles” (CD Rom, DVD, Pendrive, e-readers, tablets, móvil, otros) y en formatos electrónicos “no tangibles” (en línea).



LA INFORMACION



Valoran Los Enlaces
org.com.net.gov.edu.etc



DOAJ DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS
ANALES DE **biología**



E-LIS
eprints.rcils.org



LA INFORMACION: características

Naturaleza intelectual, inmaterial, se registra y presenta en soportes físicos.

La información se olvida, y caduca pronto

Es abundante y está a nuestro alcance en múltiples dispositivos

Puede ser compartida sin disminuir su utilidad.

Se enriquece con el intercambio de ideas entre sus usuarios.

No es apropiable, o no debería serlo.

No se destruye con el uso.

Sufre la obsolescencia con el paso del tiempo.



¿Y el **CONOCIMIENTO** qué es?

La **información** que se adquiere en un **campo determinado**, sobre el cual se debe estar al tanto de:

"saber qué" (know that),
"saber cómo" (know how)
"saber dónde" (know where).

Evolución y Difusión del Conocimiento

Imprenta China 868 (tipos fijos)
1041 (tipos móviles)



Imprenta Gutemberg 1450



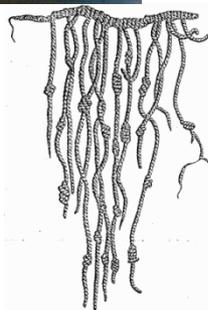
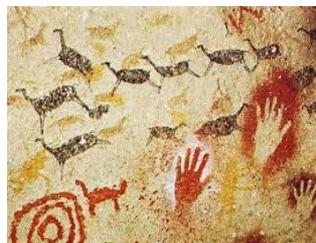
Prehistoria



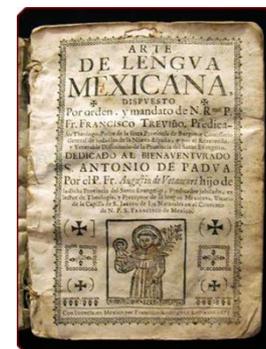
Antigüedad 4.000-5000 a.C



Edad Media 1.200 d.C



América 1539



Evolución y Difusión del Conocimiento (cont.)

Córdoba 1766



1810 Buenos Aires

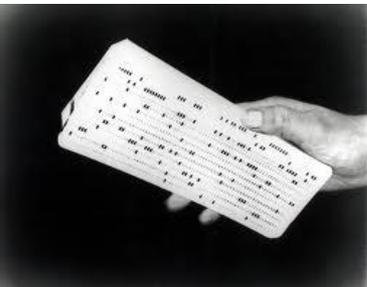
Fines s.XIX Linotipia

Imprenta moderna



Internet 1962

TARJETAS PERFORADAS
1890



SOPORTES 1967



Imprenta digital



1969 UCLA y Stanford
Primer mensaje - red
ARPANET



1991

REDES
SOCIALES
1995



CONEXIONES

2009

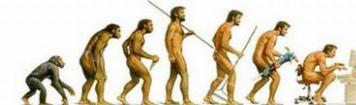
2010



eLIBRO 2001



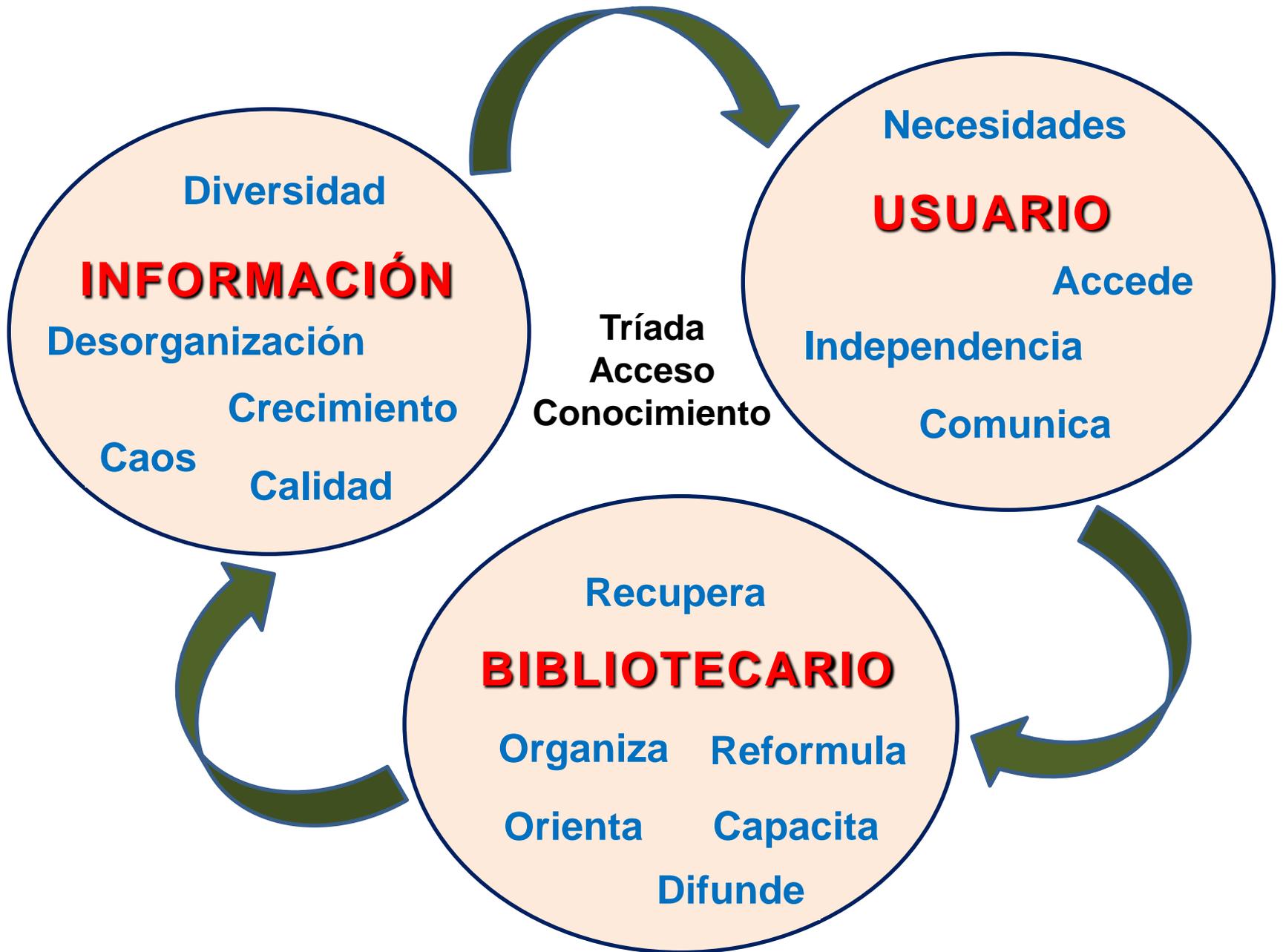
Telefonía móvil (1946)
Arg. 1989



AHORA LOS ESCUCHO A USTEDES...



¿A vuestro criterio qué y quiénes son los involucrados en este proceso?



PARADIGMA ORIENTADO AL SISTEMA Y AL USUARIO

Paradigma orientado al sistema o tradicional	Paradigma orientado al usuario o alternativo
Información objetiva	Información subjetiva
Usuarios pasivos	Usuarios activos
Transituacional	Situacional
Visión atomística de la experiencia	Visión holística de la experiencia
Conducta externa	Cogniciones internas
Individualidad caótica	Individualidad sistémica
Metodología cuantitativa	Metodología cualitativa

Fuente: Dervin y Nilan, 1986; citados por González Teruel, 2005

Criterios relevantes en la selección de la información

Calidad del contenido del documento

- Objetividad de la información.
- Tono, estilo, vocabulario, ortografía, gramática.
- Organización y estructura de la información
- Facilidad de lectura y comprensión.
- Estética, originalidad y creatividad.
- Enlaces operativos y pertinentes.
- Opciones de búsqueda y facilidad de navegación.

Rigor, credibilidad y fiabilidad de la información

- Autor o productor.
- Acceso a la dirección electrónica del autor.
- Contenido contrastable.
- Frecuencia de actualización.
- Actualidad temática.
- Frecuencia de consultas.
- Seguridad del sistema.

Ajuste al tópico de la búsqueda

- Facilidad de acceso a la información.
- Orden en la presentación de la información.
- Integridad y profundidad de la información.



¿Por qué decimos

USUARIOS

SIN FRONTERAS?

“**Internet** es mucho más que una tecnología. Es un medio de comunicación, de interacción y de organización social. Pero también es una gigantesca máquina económica y de poder”. (Manuel Castells)



Evolución mundial del uso de internet

■ Usuarios

Fuente: www.internetworldstats.com



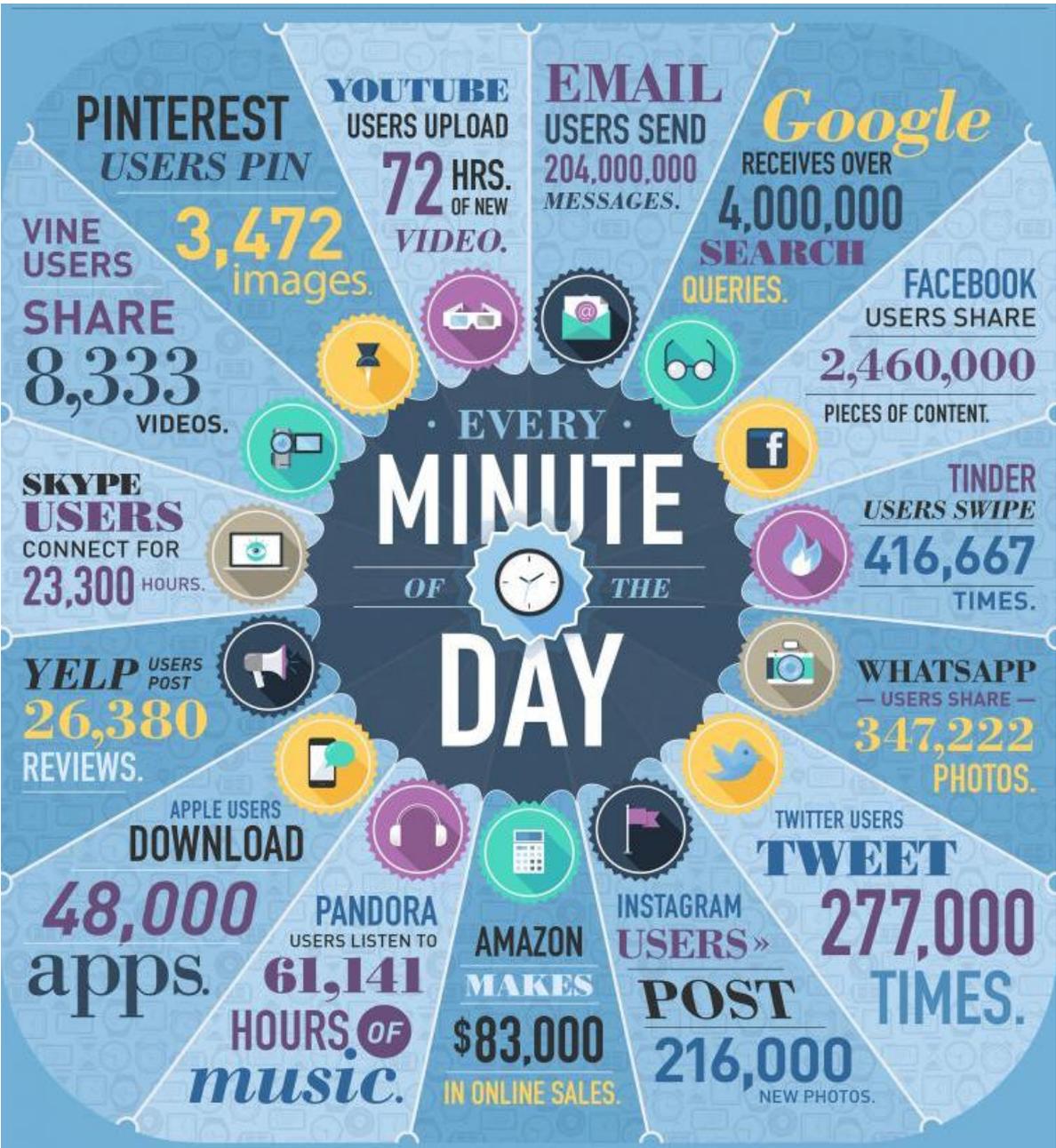
INTERNET VISIBLE e INVISIBLE



Volumen de información accesible y “buscable”, el contenido está indizado y se puede recuperar con motores de búsqueda.

Información es voluminosa, es accesible por Internet, pero no es de fácil recuperación con motores de búsqueda.

60 SEGUNDOS en LINEA



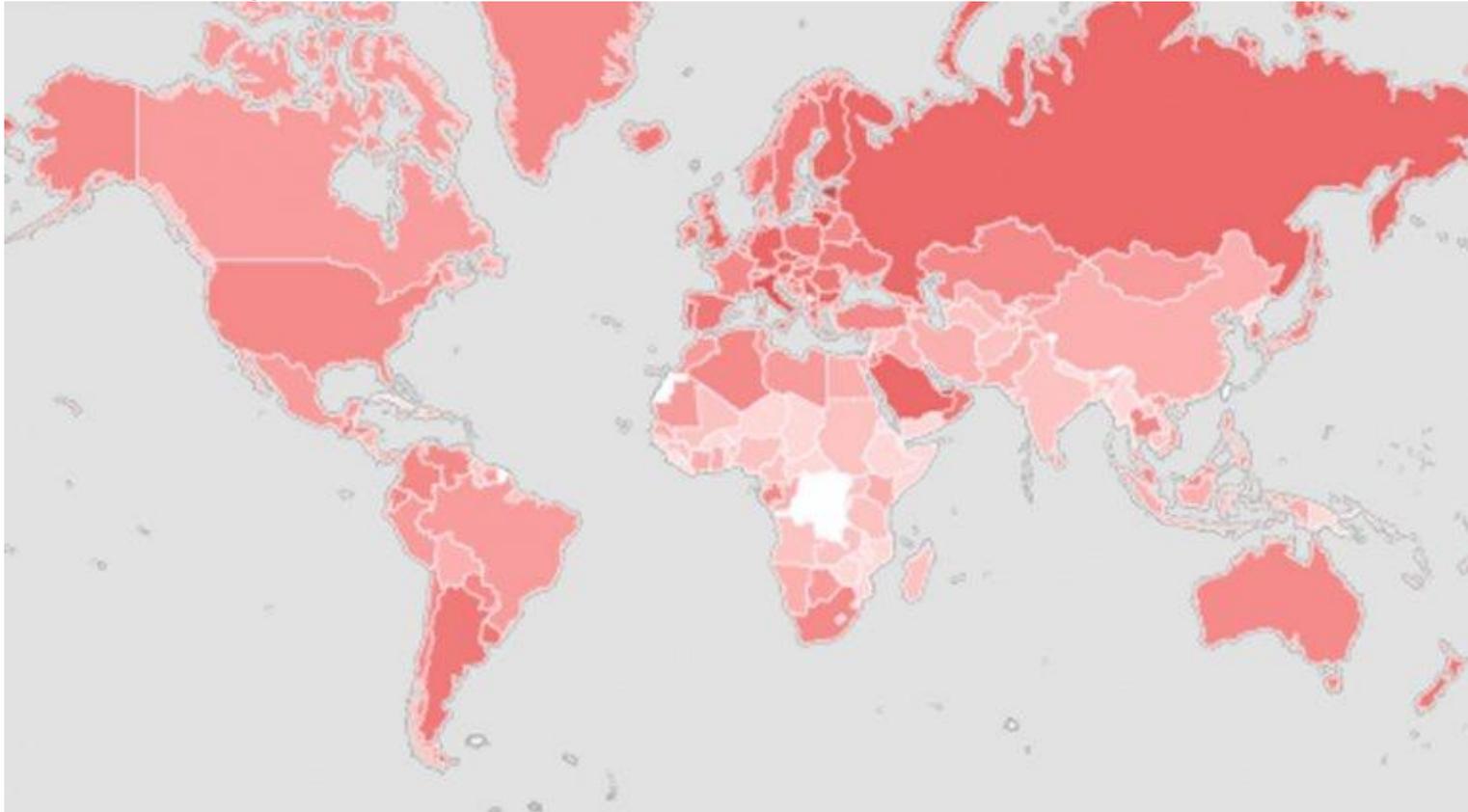
- Youtube** 72 horas vídeos nuevos.
- E-mail** Se mandan 204 millones.
- Google** 4 millones de búsquedas.
- Facebook** 2,46 millones compart.
- Whatsapp** 347.222 fotos.
- Twitter** se publican 277.000 tuits.
- Instagram** 216.000 fotos nuevas.
- Amazon** 83.000 dólares ventas.
- App Store** 48.000 aplicaciones.
- Pinterest** 3.472 imágenes .

THE GLOBAL INTERNET POPULATION GREW 14.3% FROM 2011 - 2013 AND NOW REPRESENTS **2.4 BILLION PEOPLE.**

7.000 millones de celulares en el mundo

Smartphones en funcionamiento

- Brasil: 38,8 millones, 28,3% de la población
- Colombia: 14,4 millones, 45,3% de la población.
- México: 28,7 millones, 41,2% de la población
- Argentina 10,8 millones de usuarios, 36%.



Argentina (159 por cada 100) 62,5 millones de líneas de telefonía móvil activas, es decir, 1,5 aparato por persona (2014).

USUARIOS ACTIVOS EN REDES SOCIALES



PINTEREST

SOCIAL SITE THAT IS ALL ABOUT **DISCOVERY**

LARGEST OPPORTUNITIES



USERS ARE:

♂ 32% MALE

♀ 68% FEMALE

70 MILLION ACTIVE USERS



TWITTER

MICRO BLOGGING SOCIAL SITE THAT LIMITS EACH POST TO **140 CHARACTERS**

LARGEST PENETRATION



BUT SPREADING SLOWLY AND STEADILY

5,700 TWEETS HAPPEN EVERY SECOND

560 MILLION ACTIVE USERS



FACEBOOK

SOCIAL SHARING SITE THAT HAS **1 BILLION** USERS WORLDWIDE

LARGEST OPPORTUNITIES



COMMUNICATING WITH **CONSUMERS** IN A NON-OBTRUSIVE WAY

USERS SHARE **2.5 BILLION** PIECES OF CONTENT EACH DAY

1 BILLION ACTIVE USERS



INSTAGRAM

SOCIAL SHARING SITE ALL AROUND **PICTURES** AND NOW **15 SECOND VIDEOS**

MANY BRANDS ARE PARTICIPATING THROUGH THE USE OF **# HASHTAGS**

AND POSTING **PICTURES** CONSUMERS CAN RELATE TO

MOST FOLLOWED BRAND IS **MTV**

150 MILLION ACTIVE USERS



GOOGLE+

SOCIAL NETWORK BUILT BY GOOGLE THAT ALLOWS FOR **BRANDS AND USERS** TO BUILD CIRCLES

NOT AS MANY BRANDS ACTIVE, BUT THE ONES THAT ARE **TEND TO BE A GOOD FIT** WITH A GREAT FOLLOWING

GROWING RAPIDLY WITH **925,000** NEW USERS EVERY DAY

400 MILLION ACTIVE USERS



LINKEDIN

BUSINESS ORIENTED SOCIAL NETWORKING SITE

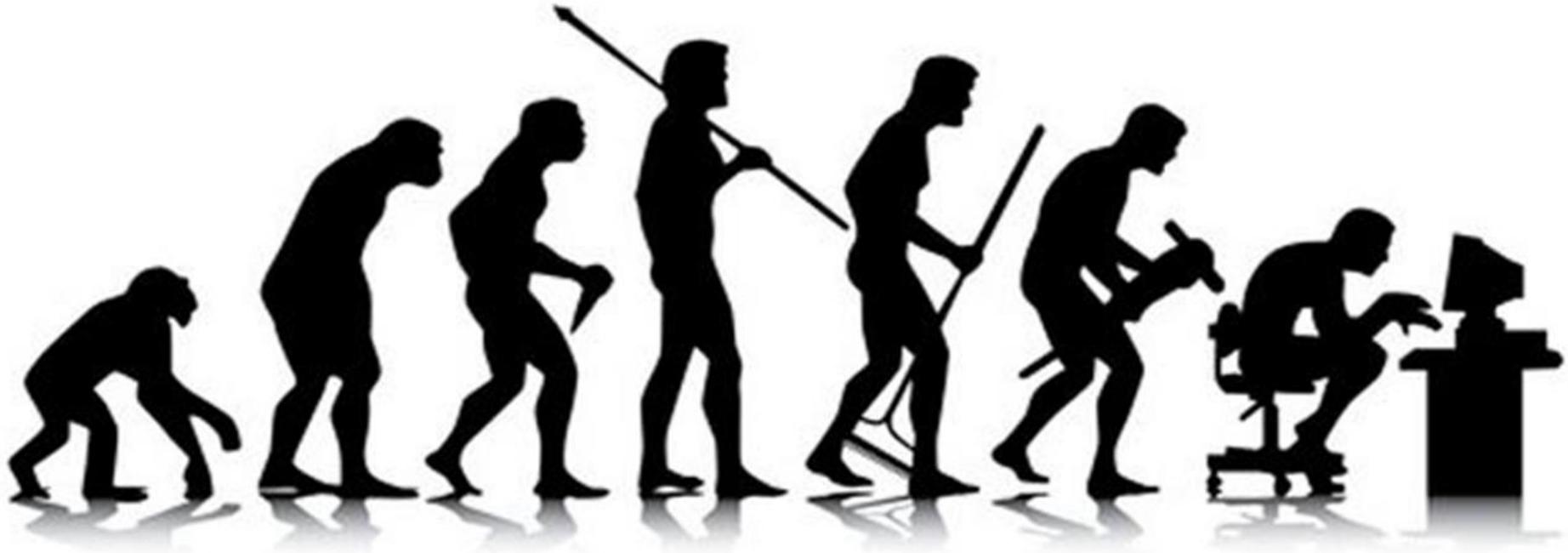
BRANDS THAT ARE PARTICIPATING **ARE CORPORATE BRANDS** GIVING POTENTIAL AND CURRENT ASSOCIATES **A PLACE TO NETWORK & CONNECT**



79% OF USERS ARE **35 OR OLDER**

240 MILLION ACTIVE USERS

¿Evolución? ¿Involución?



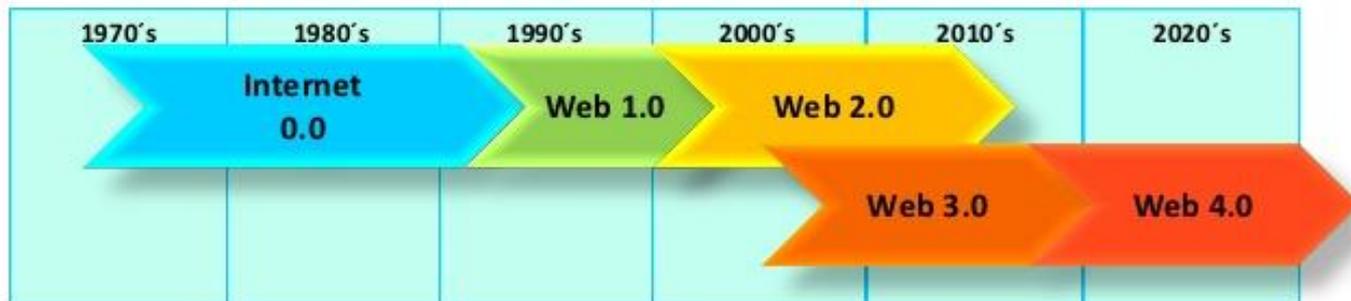
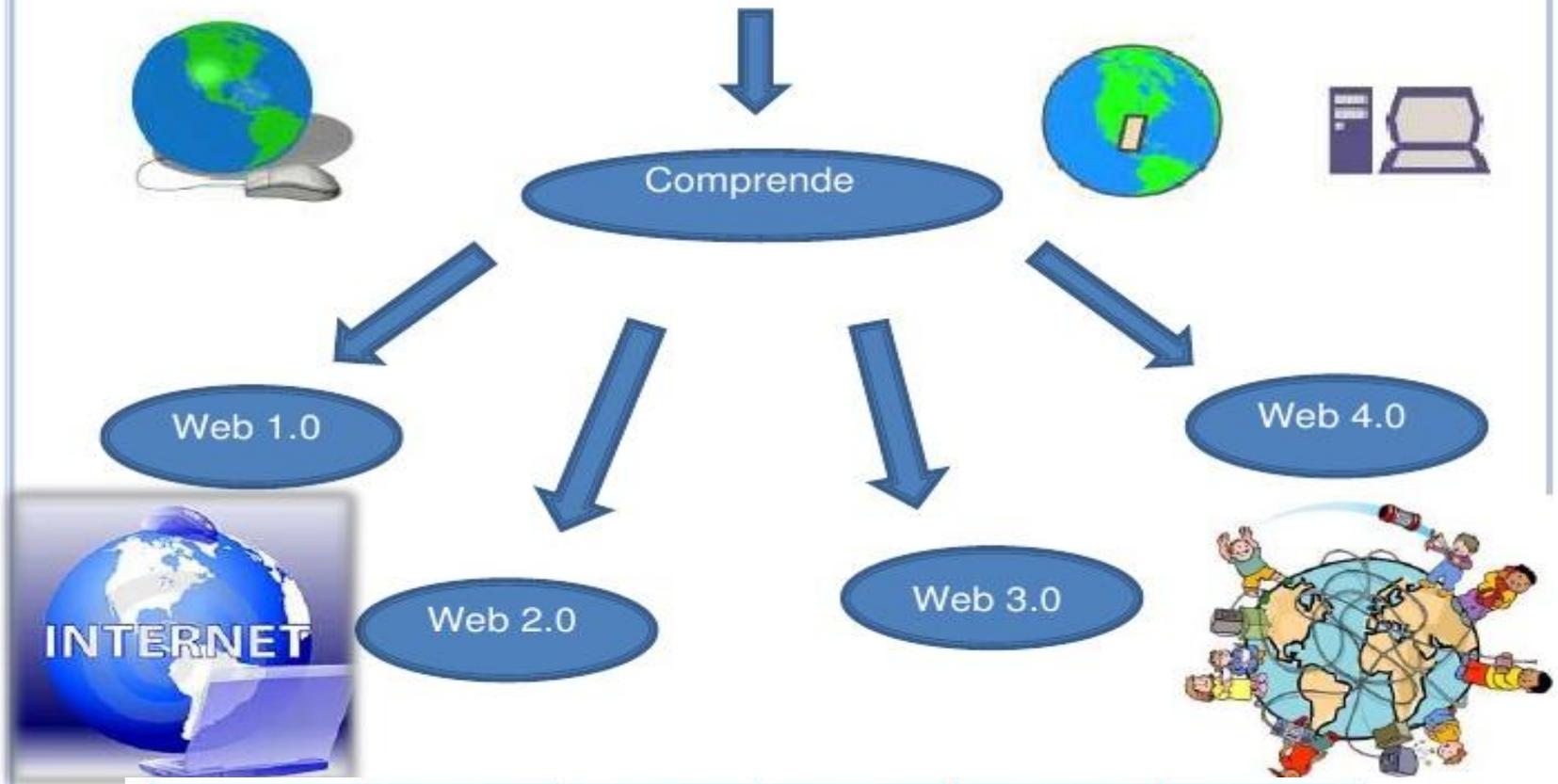


¿Qué tipo de

WEB

conocen?

EVOLUCIÓN DE LA INTERNET.



WEB 1.0	WEB 2.0 – Web social	WEB 3.0 - Semántica
Sólo lectura.	Aplicaciones web	Inteligencia artificial
Usuario no puede interactuar con el contenido de la página. Solo observador.	Compartir información, la interoperabilidad y la colaboración en la WWW.	Evolución del uso y la interacción de las personas en internet .
Limitado a lo que el Webmaster publica.	Usuarios interactúan y colaboran entre sí como creadores de contenido.	Comunicación mediante metadatos semánticos, aportan un valor añadido a la información, la diferencian y la hacen más inteligente.
Difunde contenidos.	Contenido se puede publicar en otros medios y sitios gracias a las redes sociales.	Contenidos ya no son tratados por su sintáctica sino por su semántica.

WEB 4.0 - Red móvil

Trata de movernos hacia una Web Ubicua (continuo movimiento)

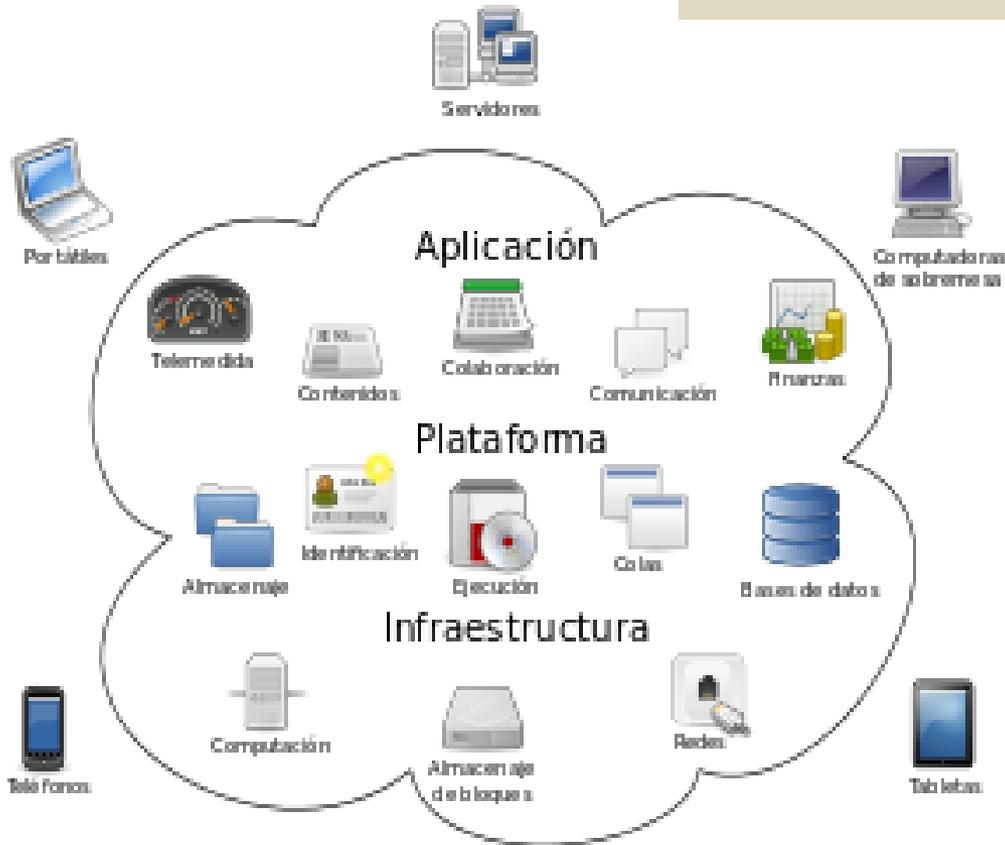
Objetivo primordial será unir las inteligencias, para que tanto las personas como las cosas se comuniquen entre sí para generar la toma de decisiones.



¿Qué es

COMPUTACIÓN en la NUBE?

COMPUTACIÓN EN LA NUBE



Servicios en la nube, Nube de cómputo o Nube de conceptos, *cloud computing*, paradigma que ofrece servicios de computación y aplicaciones a través de Internet.

En 2018

Las aplicaciones en la nube supondrán el 91% de todo el tráfico móvil. (ONU)

<http://www.revistagestiondocumental.com/2014/09/03/los-riesgos-en-el-ciberespacio/#sthash.MUWahuBV.dpuf>

Google Apps (Ejs. En la Nube)



Gmail para empresas ofrece una capacidad de almacenamiento de 30 GB



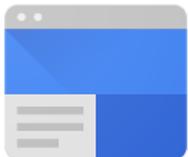
Google Calendar. Aplicación de calendario 100% Web que permite a los empleados trabajar en conjunto



Google Docs. Documentos, hojas de cálculo, presentaciones y formas basados en la Web para permitir a los usuarios editar archivos.



Google Drive. Repositorio de archivos y carpetas. Se puede guardar y compartir, acceder a archivos, a carpetas y a documentos de Google Docs.



Google Sites. Modo sencillo de crear páginas web sin necesidad de conocimientos de lenguajes de programación como HTML.

INQUIETUDES / REFLEXIONES

¿Estas innovaciones conducirán a quitar libertad de acción en la red?

¿Qué pasará con la privacidad de los datos?

¿Será conveniente para regular la información en la red?

¿Se podrá organizar la información en Internet?

¿Agilizará las tareas y proveerá mayores posibilidades de acceder a otros software?

¿Posibilitará más acceso a todos y será para todos?

¿ . . . ?

Desde monedero virtual hasta tecnología vestible

8 tendencias que prometen marcar el futuro de Internet

Por César Dergarabedian (22-05-2015)



Fuente: <http://www.iprofesional.com/notas/212004-Las-ocho-tendencias-que-marcaran-el-futuro-de-Internet>

1. “Streaming”

Contenidos Web, cualquier pantalla.

Fuentes: **YouTube, Netflix, Apple TV**

Plataformas: **PlayStation** u otra.

Modalidad: **Banda ancha**

2. Multipantallas

Contenidos en cualquier soporte.

PC, notebooks, tabletas, smartphone”, TV, relojes inteligentes, automóviles y electrodomésticos.

Contenidos: **Bajar aplicaciones.**

3. Monedero virtual

Tarjeta Monedero, SUBE.

Celular para pagar bienes y servicios, para almacenar recibos y facturas.

4. Tecnología vestible

Ropa, zapatillas, relojes, anillos, etc.

Regular la temperatura corporal,

Señales de GPS, compartir

información, almacenar en la nube,

ropa con sensores (miden glucosa,

calorías, alergias, calidad y cantidad

de horas de sueño, etc.

5. Economía colaborativa

Intercambiar bienes y servicios mediante plataformas digitales.

Productos: Alojamiento, transporte y otros, ofrecidos por particulares y por Internet.

6. Internet de las cosas

Muebles, electrodomésticos, autos, ropa, paraguas, cepillo de dientes, etc. estarán conectados entre sí y con Internet.

Cuerpos y objetos conectados, información en tiempo real. Cambios: salud, transporte, compras, producción industrial y medio ambiente.

7. “Big data”

Recolección, almacenamiento, gestión, visualización, vinculación y aprovechamiento de grandes volúmenes de datos. La información generada y almacenada se duplica cada dos años.

8. Ciudades inteligentes

2015. Población mundial = 7.0000 millones(aprox.)

Escasez de energía, aumento pobreza, despojo de recursos naturales. Optimizar para hacerlas más productivas, ecológicas. Aumentar calidad de vida.

NUEVOS TIEMPOS...NUEVOS DESAFIOS



<https://youtu.be/HrzeiUvDZog>

<https://www.youtube.com/watch?v=HrzeiUvDZog&feature=youtu.be>

Veamos cómo le va al hermano Pedro
con la transferencia de documentos
a CD-ROM



¿ALGUNA PREGUNTA?

“...mirar el cielo una noche clara y estrellada puede convertirse en un verdadero espectáculo. Podemos navegar con la vista a través de sus estrellas adivinando miles de figuras hasta identificar alguna de sus constelaciones o buscar con más precisión Virgo, Centauro o Perseo con ayuda de un planisferio. Sin embargo, sea cual sea el resultado de nuestra búsqueda, los hallazgos habrán quedado limitados al reducido espacio hasta donde es capaz de alcanzar nuestra vista, detrás, difuminada, se encuentra la Vía Láctea con un radio de 50.000 años luz y más de 100.000 millones de estrellas, y en su interior, totalmente opaco a nuestros ojos, una inimaginable nube galáctica repleta de información invisible para nosotros...” (J. Veiga)

EXCESO DE INFORMACIÓN

INFOXICACIÓN

SITUACIÓN

- ❖ Conocimientos y experiencia previos
- ❖ Exceso de ofertas
- ❖ Velocidad en que se renuevan los contenidos
- ❖ Más información de la que se puede manejar

PROBLEMÁTICA

- ❖ No hay tiempo para absorber esa información
- ❖ Saturación dificulta su aprovechamiento
- ❖ Crea desórdenes y confusiones ocultando o deformando
- ❖ Produce estrés y ansiedad
- ❖ Disminuye el nivel de conocimiento reflexivo y crítico



MANEJAR, GESTIONAR, METABOLIZAR INFORMACIÓN

**¿Dónde está la sabiduría que
hemos perdido en el conocimiento?**

**¿Dónde está el conocimiento que
hemos perdido en la información?**

T.S. Eliot (1888-1965)

(Thomas Stearns Eliot, poeta, dramaturgo y crítico literario anglo-estadounidense.)

PARADIGMA

Vocablo que deriva del griego «παράδειγμα» - "**parádigma**") se utiliza en la vida cotidiana como sinónimo de "**ejemplo**" o para hacer referencia en caso de algo que se toma como "**modelo digno de seguir**".

Diccionario Oxford define a paradigma como "Un **patrón o modelo**, un ejemplo".

Cosmovisión o "visión del mundo" o imagen o figura general de la existencia, **realidad o "mundo" que una persona, sociedad o cultura se forman en una época determinada**; y suele estar compuesta por determinadas percepciones, conceptualizaciones y valoraciones sobre dicho entorno.

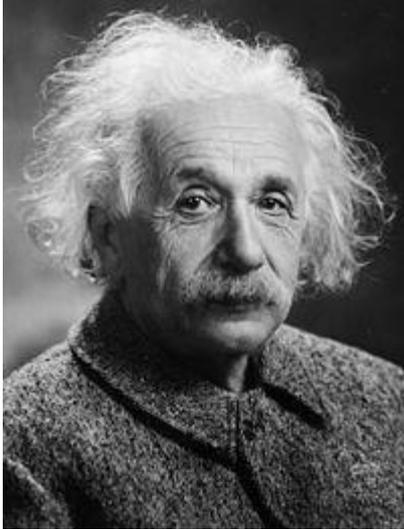


¿Se puede decir que existe un **PARADIGMA de la INFORMACIÓN?**

Se podría tomar como el conjunto de prácticas o teorías que utilizamos en el proceso de la búsqueda, recuperación y uso de la información, que aunque cambien en su esencia se mantienen vigentes.

Cambio de Paradigma

Refiere a la evolución de pensamiento que ocurre en las disciplinas y en las sociedades a través de la historia y que promueve el surgimiento de un nuevo modelo imperante de pensamiento.



Albert Einstein, protagonista de uno de los principales cambios de paradigma científico del siglo XX.

Su *Teoría de la relatividad especial* estableció nuevas ecuaciones que facilitan pasar de un sistema de referencia inercial a otro.



¿Sobre cuáles aspectos tendríamos que enfatizar para poder acceder al conocimiento y entender el **paradigma de la información**?





¿Qué es o que se puede
decir sobre la
Gestión del Conocimiento?

Gestión del Conocimiento

Conjunto de actividades realizadas con el fin de utilizar, compartir y desarrollar los conocimientos de una persona, de una organización y de quienes la integran, para esa organización y para la sociedad.

El principal activo es el capital intelectual, es decir, el conocimiento que poseen las personas que se desempeñan en esa organización.

(Ana María Martínez y Paula Méndez, 2015)

¿QUÉ ES ESTO?



GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

SABER QUÉ

Búsqueda
y
Recuperación

Selección
y
Evaluación

Tratamiento
y
Organización

Publicación

SABER CÓMO

In situ
En línea

Contenidos
Calidad

Catalogación
Análisis temático
Formatos
Metadatos
Digitalización

Biblioteca digital
Repositorios

SABER DÓNDE

Catálogos
Bases de datos
Portales
Sitios
Buscadores

Fuentes pertinentes
Relevancia

Normativa
Estándares
Sistemas
Software

Gestión y diseño
Elección sistema
Licencias
Propiedad Intelectual

PRESERVACIÓN y CONSERVACIÓN

Orientación y
Formación usuarios

Servicios
Fuentes
Uso TICs

Acceso a la
Información

LA CALIDAD EN SISTEMAS Y EN INFORMACIÓN

Es una herramienta básica para una propiedad inherente de cualquier cosa que permite que la misma sea comparada con cualquier otra de su misma especie.

GESTIONAR CALIDAD DEL SISTEMA

Directrices IFLA



Planificar

Qué queremos hacer



Controlar

Qué estamos haciendo



Mejorar

Cómo podemos hacerlo

¿Dónde lo vamos a aplicar?

CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

(evaluación general)

Criterios tradicionales

Autoridad del autor
Importancia del tema
 Contenido
 Cobertura
Actualidad de la información
 Nivel de tratamiento
 Fuentes citadas
 Estilo
 Costo
 ...

Criterios adicionales

Actualidad del recurso
Prestigio de la institución responsable
Accesibilidad y Facilidad de uso
Presentación, organización y estructura
Interactividad y Recuperabilidad
Enlaces
Equipo, presupuesto y espacio
Desarrollo de la colección
Actualización, Conservación
...

CALIDAD DE LA INFORMACIÓN (en Internet)

CRITERIOS	INDICADORES
Autoría	Información sobre el autor. Contactos. Propósitos del sitio. Evaluación.
Actualización	Fecha de creación. Fecha actualización. Información al día. Verificar enlaces.
Contenido	Cobertura. Exactitud, precisión, rigor. Pertinencia. Objetividad.
Accesibilidad	Diseño compatible. Visualización. Normativas de acceso. Ayudas. Idiomas.
Funcionalidad	Estructura lógica: menú de contenidos. Pertinencia y adecuación de títulos. Mapa. Búsqueda propia de contenidos.
Navegabilidad	Menú de contenidos. Botones de navegación.
Diseño	Funcional y atractivo. Combinación de colores, formas e imágenes. Tipografía adecuada. Homogeneidad de estilo y formato.

“Leer es una creación humana.
No es natural sino una práctica
social que cambia en cada
momento de la historia, en cada
comunidad y en cada contexto,
aunque la palabra sea la misma”.

Daniel Cassany

SELECCIÓN. Elegir las fuentes para la toma de decisiones.

LECTURA CRÍTICA. Cuestionar con autonomía de pensamiento.
Capacidad de atención prioritaria en el contexto educativo actual.

COMPRENSIÓN. Identificar conjunto de presupuestos y confrontarlos
con otras alternativas. Daniel Cassany (2006)



- *¿Me consideras un hombre culto y leído?*
- *Sin duda -replicó Zi-gong-. ¿No lo eres?*
- *En absoluto -dijo Confucio-. Tan sólo he agarrado la punta del hilo que enlaza el resto.*



¿Qué harían los usuarios sin los bibliotecarios?

PROCESOS DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN

1 Es necesario delimitar con la mayor precisión posible aquello que buscamos y planificar la búsqueda:

¿Para qué necesito la información?

¿De cuánto tiempo dispongo para buscar?

¿A qué fuentes pertinentes puedo tener acceso?

¿Qué contenido deberá tener esa información?

¿Cuáles son los instrumentos de búsqueda de que dispongo?

2 Se deberán establecer mecanismos de supervisión y valoración:

¿Cómo sabré que la búsqueda es fructífera?

¿Cómo sabré que lo hallado es lo que buscaba?

¿Qué criterios utilizaré para seleccionar la información?

Google: 12 trucos para avanzar en las búsquedas

- 1. Menos es más.** *Introducir términos de búsqueda más cortos y, añadir más palabras para restringir la búsqueda.*
- 2. Buscar frases exactas.** *Escribir la frase entre comillas “[cualquier frase]” para buscar las palabras exactas. Ej: “Bibliotecas digitales”*
- 3. Utilizar palabras descriptivas.** *Cuanto más específica sea la palabra, mayor probabilidad de obtener resultados relevantes.*
- 4. Buscar en un sitio web específico.** *Incluir site: delante de la consulta de búsqueda si se está seguro de que la información está incluida un determinado tipo de sitio (.org o .edu) o en un sitio específico. Ej: Citas site: ebibliotecadigital.org*
- 5. Hacer búsquedas por tipo de archivo.** *Buscar tipos de archivos específicos como, por ejemplo, PDF, PPT o XLS, añadir filetype: seguido de la abreviatura de tres letras del tipo de archivo. Ej: Bibliotecas digitales filetype pdf.*
- 6. Incluir o ignorar palabras y caracteres en tu búsqueda.** *Destacar palabras y/o caracteres comunes esenciales para la búsqueda. Ej: Bibliotecas digitales “libro electrónico”*
Indicar con signo + y/o signo - , para incluir o excluir.

Google: 12 trucos para avanzar en las búsquedas

- 7. Buscar páginas relacionadas.** *Utilizar el operador related: para buscar páginas que tengan un contenido similar al sitio donde nos encontramos. Ej: **related: [URL del sitio]***
- 8. Obtener definiciones.** *Escribir define: delante de una palabra cualquiera para obtener definiciones de la misma. Ej: **define: biblioteca digital***
- 9. Buscar por ubicación.** *Añadir código postal a una búsqueda de Google Places, se obtienen resultados de bibliotecas: dirección, teléfono, mapa, etc. Ej: **bibliotecas Coronel Suárez***
- 10. Leer libros de dominio público.** *Seleccionar Libros en el panel izquierdo de la página de resultados de búsqueda. Ej: **Martín Fierro***
- 11. Obtener resultados de un intervalo determinado.** *Escribir dos puntos (..) y, a continuación, un espacio y los números del intervalo. Ej: **cargador celulares "220.. V"***
- 12. Busca términos similares.** *Introducir el signo ~ delante del término de búsqueda para obtener resultados que incluyan sinónimos de ese término. Ej: **Navidad recetas ~ postres***

“GOOGLE puede devolverte **100,000**
respuestas.
UN BIBLIOTECARIO puede devolverte
LA CORRECTA” Neil Gaiman

Ventajas de las TIC

- Potencian capacidades mentales y permite desarrollar nuevas maneras de pensar.
- Facilitan acceso a todo tipo de información.
- Son instrumentos para todo tipo de proceso de datos.
- Comunican y difunden información, contactan con personas e instituciones.
- Permiten almacenamiento de grandes cantidades de información.
- Posibilitan automatización de tareas.
- Interactividad al "dialogar" con programas de gestión, videojuegos, materiales formativos multimedia, sistemas expertos específicos, etc.

HASTA HACE POCO...



HOY...



Dificultades en la utilización de las TICs

- Falta de formación: necesidad de conocimientos teóricos y prácticos.
- Problemas técnicos: incompatibilidades con sistemas operativos, velocidad.
- Problemas de seguridad: accesos no autorizados a las PC.
- Barreras económicas. Tecnología e informática, telecomunicaciones, inversiones, costos de mantenimiento y de administración.
- Obsolescencia de los equipos y de los programas.
- Barreras culturales: idioma, uso de instrumentos tecnológicos avanzados, etc.

TRABAJO EN EQUIPO Y COOPERACIÓN

(Para tener en cuenta)

- **Rol de los integrantes.** Conocimientos, experiencia, habilidades.
- **Comunicación.** Informar al grupo las novedades.
- **Compensación.** Fortalecer al equipo.
- **Compromiso.** Sentido de pertenencia.
- **Liderazgo.** Motivar y animar a los integrantes.



COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Resultado de una **estrategia aplicada** al proceso o trabajo desarrollado por grupos de **personas o instituciones** que **comparten un interés u objetivo**, que posibilita alcanzar la meta u objetivo propuesto.

Cooperar para afianzar aún más la identidad y la misión de la Biblioteca ante la Comunidad.



INTEGRAR REDES Y SISTEMAS





¿Pertenece a una **RED**?

¿Conocen la **Red de Redes**
de Información Argentina?



Cooperación y compromiso
para un Sistema Nacional de Información

35 redes y sistemas de información

1878 bibliotecas especializadas geolocalizadas



reciaria.biblioredes@gmail.com



[@reciaria](https://twitter.com/reciaria)



<http://www.facebook.com/Reciaria>



<https://sites.google.com/site/reciariaorg/>

“Las bibliotecas están desarrollando nuevos espacios de encuentro social, cultural y tecnológico, los bibliotecarios deben ser capaces de colaborar estrechamente con los principales interesados, ampliando la comunicación y el fortalecimiento de relaciones, en lo que se refiere a colaboraciones, transparencia, formas innovadoras de difusión y acceso abierto a la información y el conocimiento”.

Fuente: Bibliotecario 2.0: Roles y Competencias en el Nuevo Escenario Informativo del siglo XXI. Stavroula Sant-Geronikolou Octubre 2013. Tesis. UC3M
http://e-archivo.uc3m.es/bitstream/handle/10016/18888/StavroulaSant_TFM_MBSID_2013.pdf?sequence=1

BIBLIOTECA del futuro

¿Algo así?



¿O cómo ésto?



Hagamos un ejercicio sobre la

BIBLIOTECA del futuro



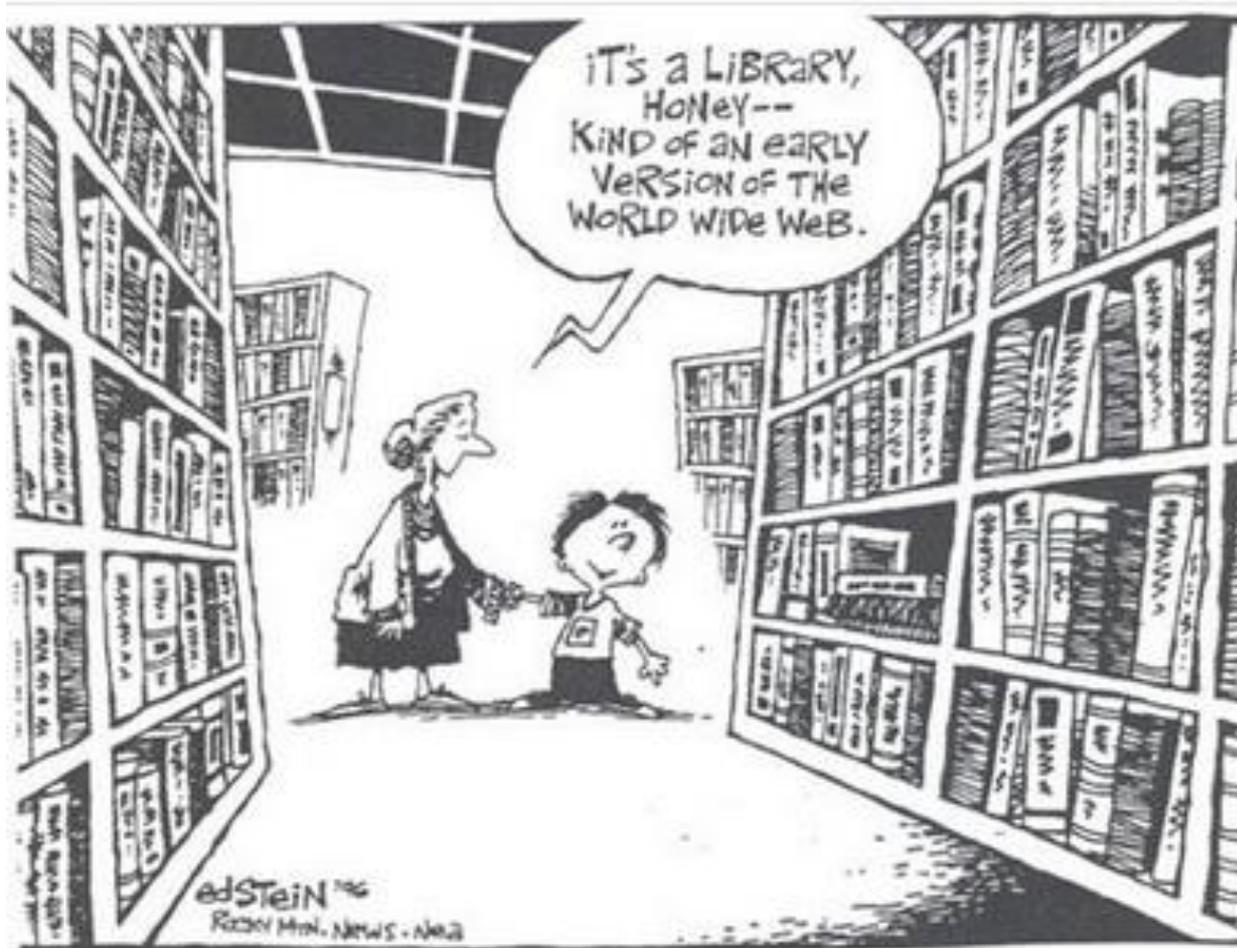
1. **Espacio** (Uso y opinión, in situ y online)
2. **Recursos y Servicios** (¿Qué, cuales y cómo?)
3. **Información** (¿Acceso?)
4. **Usuarios** (¿Comportamiento?)
5. **Bibliotecarios** (¿Función?)
6. **Ventajas y Amenazas** (¿Existen? ¿Cuáles?)

La información es un cambio de paradigma.

El usuario necesita de la ayuda
y creatividad del bibliotecario.

Es importante construir tendencias,
difundir contenidos, y proveer accesos
con ideas innovadoras.

Estar en todas partes a la vez.



Muchas gracias !!!

rosa.monfasani@gmail.com

BIBLIOGRAFÍA

Bibliotecario 2.0: Roles y Competencias en el Nuevo Escenario Informacional del siglo XXI (2013) / Stavroula Sant-Geronikolou. Universidad Carlos III de Madrid Máster en Bibliotecas y Servicios de Información Digital. Madrid. Octubre de 2013. [Consulta: abril 2016].

http://e-archivo.uc3m.es/bitstream/handle/10016/18888/StavroulaSant_TFM_MBSID_2013.pdf?sequence=1

Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento (2013) / Rosa Monfasani. 1a ed. Buenos Aires: Alfagrama.. 240 p.

Calidad y evaluación de los contenidos electrónicos (2016) / María Pinto, dir. Fecha de creación 15/10/2004 | Fecha de actualización 13/12/2015. [Consulta: julio 2016]

<http://www.mariapinto.es/e-coms/calidad-y-evaluacion-de-los-contenidos-electronicos/>

Competencias Bibliotecarias y entorno laboral (2014) / Rosa Emma Monfasani. 1a ed. Buenos Aires: Alfagrama. 246 p.

Diseño, implementación y evaluación de una propuesta formativa en alfabetización informacional mediante un ambiente virtual de aprendizaje a nivel universitario. Caso Escuela interamericana de Bibliotecología Universidad de Antioquia (2005-2008) / Alejandro Uribe Tirado. (Tesis doctorado). Medellín, 2005-2008. [Consulta: abril 2016] <http://eprints.rclis.org/12606/5/2.pdf>

Estudio sobre Bibliotecarios especializados en Nuevas Tecnologías: cómo está evolucionando un nuevo puesto de trabajo bibliotecario y sus competencias para satisfacer las necesidades tecnológicas y de información de las bibliotecas y sus usuarios (2013) / Tara Radniecki. IFLAWlicc2013. [Consulta: myo 2016]. <http://library.ifla.org/134/7/152-radniecki-es.pdf>

El paradigma de Comportamiento Informacional como alternativa para comprender los fenómenos informacionales en América Latina / Berrío-Zapata, C., Moreira, F., Gonçalves Sant'Ana, R., & Muñoz, M. L. Revista Interamericana de Bibliotecología, 39(2), 133-147. doi: 10.17533/udea.rib.v39n2a05 (2016).

<http://aprendeonlinea.udea.edu.co/revistas/index.php/RIB/article/view/26646/20780066>

Introducción a la bibliotecología (2016) / Rosa Monfasani. 1a ed. Buenos Aires: Alfagrama. 314 p.

La biblioteca que necesitamos para apoyar el proyecto escolar. Manual para el maestro bibliotecario (2010) / Dirección General de Materiales Educativos de la Subsecretaría de Educación Básica y Organización de los Estados Iberoamericanos (OEI). México. 89 p. [Consulta: abril 2016]

<http://www.oei.es/70cd/manualbibliotecario.pdf>

Los estudios de necesidades y usos de la información: fundamentos y perspectivas actuales (2005) / Aurora González Teruel España: Trea. 184 p.

Perfiles profesionales del Sistema Bibliotecario Español: fichas de caracterización / Carlos Miguel Tejada Artigas Belén Martínez González, coord. España: Ministerio de Educación, cultura y Deporte, 20136. 52 p.

<http://travesia.mcu.es/portalnb/jspui/bitstream/10421/6841/1/perfilesprofesionalesSBE.pdf>

Rosa Emma Monfasani



Bibliotecaria y Profesora en Ciencias de la Información por la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires.

Especialista en Formación de usuarios, Gestión y planificación de bibliotecas, Tratamiento y organización de la información, Competencias.

Se desempeñó como Directora de la Biblioteca de Facultad de Ciencias Veterinarias, UBA, durante el período 1986-2011.

Fue presidente de ABGRA durante el periodo 2008-2011. Integró el Comité Organizador de las Reuniones Nacionales de Bibliotecarios de ABGRA. Coordina. Produce y coordina el Boletín electrónico de la mencionada institución. 2000-2011 miembro coordinador del Encuentro de Bibliotecas Universitarias – ABGRA.

Fue miembro del Comité Honorario de Bibliotecarios de la Biblioteca Nacional, durante los años 2006-2008.

Desde su creación en 2002, forma parte de la Comisión Organizadora Permanente de la Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria, JBDU.

Desde 2012 miembro de la Comisión Organizadora de las Jornadas Nacionales de Bibliotecas, Archivos y Museos – JOBAM.

Miembro del Subcomité de Documentación de IRAM.

Ha publicado artículos en revistas nacionales y extranjeras y ha escrito varios libros sobre la formación de usuarios.

Ha dictado numerosos cursos y conferencias de la especialidad en todo el país y el exterior.