

**El Instituto de Industria Incorporará un/a Asistente  
para la Dirección de Carrera**

***En el marco de la asistencia al equipo de dirección de Ingeniería Industrial  
Sede Campus***

**Denominación del puesto:** Asistente Dirección de carrera

**Tipo de cobertura:** Locación de Servicios

**Período de contratación:** Desde el 01/05/2021 al 31/10/2021

**Cantidad de horas semanales:** 12 horas

**Cantidad de Cuotas:** 6

**Monto Mensual (Estudiante):** \$16.671.-

**Monto Mensual (Graduado/a):** \$21.434.-

**Tareas a realizar:**

- Asistencia a los directores, equipos de dirección de las carreras del IDEI en el proceso de autoevaluación y la mejora de la carrera.

**Requisitos mínimos del perfil:**

- Estudiante avanzado/a o graduado/a reciente de la carrera Ingeniería Industrial del IDEI.

- No haber sido objeto de sanciones disciplinarias en la UNGS.

- Estar inscripto/a en el régimen de Monotributo al momento de la firma del contrato si fuera designado.

**Se valorará positivamente:**

- Se valorará muy positivamente la pertenencia a la carrera en la que postula.

- Valoración en trabajos de gestión, manejo de herramientas informáticas estadísticas, elaboración de informes.

- Valoración en propuestas y desarrollos de mejoras innovadoras en materias y/o carreras de grado o tecnicaturas

- La formación en perspectiva de género.

- Capacidad de trabajo en equipo y proactividad.

- Poseer experiencia en actividades similares al objeto del presente llamado.

- Manejo avanzado de herramientas informáticas (entorno Office).

- Conocimiento de aplicaciones educativas

Enviar currículum vitae a la dirección electrónica: [industria@campus.ungs.edu.ar](mailto:industria@campus.ungs.edu.ar) **sin omitir N° de CUIT.**

Por consultas con el director de carrera: [mбенegas@campus.ungs.edu.ar](mailto:mбенegas@campus.ungs.edu.ar)

**Ref. 11:** LS – Asistencia Direcciones - Ing Industrial

**Plazo de presentación:** desde el 31/03/2021 hasta el 06/04/2021.