

**Instructivo para completar el  
FORMULARIO DE LICENCIAS DE DEPÓSITO Y DISTRIBUCIÓN  
REPOSITORIO INSTITUCIONAL DIGITAL DE ACCESO ABIERTO**

Por el presente, autorizo a la Universidad Nacional de General Sarmiento a publicar, difundir y preservar en su Repositorio Institucional Digital de Acceso Abierto (RIDAA-UNGS) la producción de mi autoría que adjunto, según los datos que detallo a continuación.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL PRESENTE FORMULARIO SON VERÍDICOS Y ME HAGO RESPONSABLE RESPECTO DE LA VERACIDAD DE LOS MISMOS.

<b>Autora/s – autor/es</b> <i>(apellido/s y nombre/s completos)</i>	<p>Completar con la forma Apellido/s, Nombre/s</p> <p>Agregar la cantidad que sea necesaria según autores/as junto con su función si corresponde. Por ejemplo, colaborador, introductor, etc.</p>
<b>Título y subtítulo</b> <i>(completos de la obra)</i>	<p>Transcribir el título del original, en orden y ortografía del recurso. Utilizar mayúsculas únicamente para la primera palabra del título y los nombres propios.</p> <p>Los subtítulos deben separarse del título mediante dos puntos, precedidos y seguidos</p>
<b>Correo electrónico</b> <i>(de/los/as autor/es/as)</i>  <i>Autorizo a publicar mi dirección de e-mail</i>	<p>Consignar el/los correo/s institucional/es</p> <p><b>SÍ</b> <b>NO</b></p> <p><b>(tachar lo que no corresponda)</b></p>
<b>Instituto / Dependencia / Área de gestión UNGS o Institución a la que pertenece (nombre desarrollado)</b>  <b>Según R(CS) Nro. 9196/24</b>	<p>Ej. Universidad Nacional de General Sarmiento. Instituto del Desarrollo Humano; Argentina.</p>
<b>Carrera</b>	<p>Nombre desarrollado, si corresponde, de la carrera de pertenencia de la obra</p>

**Tipo de producción**

- Marcar con una cruz según corresponda
  - Trabajo final de Diplomatura de Formación Continua
  - Trabajo final de Pregrado
  - Trabajo final de Grado
  - Trabajo final de Especialización
- Indicar si es un capítulo, prólogo, prefacio, etc.
  - Tesis de Posgrado:
    - Maestría
    - Doctorado
  - Libro
  - Partes de libro
- Indicar si se trata de documentos de discusión o de trabajo no necesariamente evaluados para su publicación.
  - Documentos de trabajo
- Indicar si se trata de ponencias, conferencias, comunicación, póster, etc.
  - Presentación a Congresos
- Indicar si la versión es anterior o posterior a su impresión
  - Artículos de revista:
    - pre impresión: con referato
    - con referato
    - sin referato
    - sin referato
- Indicar lo que corresponda junto con los datos de registro en el INPI (Instituto Nacional de la Propiedad Industrial)
  - Patente
  - Marca
  - Modelos y diseños industriales
- Indicar si son mapas, reseñas, artículos científicos o de divulgación, etc.
  - Otras producciones científico tecnológicas
- Realizaciones de los medios de comunicación de la UNGS
  - Producción artística o cultural
- Otras obras y documentos a preservarse en el RIDAA-UNGS
  - Otras producciones de valor institucional, cultural o histórico

<b>En caso de tesis incorporar el apellido y nombre completos de jurados</b>	Completar con la forma Apellido/s, Nombre/s Agregar la cantidad que sea necesaria
<b>En caso de tesis incorporar el apellido y nombre completos de directores/as</b>	Completar con la forma Apellido/s, Nombre/s
<b>En caso de tesis incorporar el apellido y nombre completos de co-director/a</b>	Completar con la forma Apellido/s, Nombre/s
<b>En caso de tesis incorporar el apellido y nombre completos de tutor/a/es/as</b>	Completar con la forma Apellido/s, Nombre/s
<b>En el caso de tesis ingresar fecha de la defensa (año/mes/día)</b>	Indicar con la forma AAAA/MM/DD
<b>Fecha de presentación del documento (año/mes/día)</b>	Indicar con la forma AAAA/MM/DD
<b>Resumen (en castellano, inglés y portugués)</b>	Resumen del trabajo en castellano, inglés y portugués (hasta 1000 caracteres cada uno).
<b>Palabras clave (en castellano, inglés y portugués)</b>	Indicar la temática del recurso, palabras o descriptores por los cuales se recuperará la obra.

Otorgo expreso consentimiento para que la copia electrónica sea publicada en el RIDAA UNGS según el siguiente detalle:

<b>Texto completo</b> (la tesis completa)	<b>SÍ</b> <b>NO</b>  <b>(tachar lo que no corresponda)</b>  Si su respuesta es <b>NO</b> , complete el campo Publicación parcial.
<b>Publicación parcial</b> (informar qué capítulos de la tesis se publicarán)	Importante: si está completando este cuadro es porque existe un acuerdo para utilizar el contenido de su tesis por fuera de la Universidad. Entonces, debe entregar dos versiones distintas en formato PDF: una con la versión completa y original de su tesis, y otra solamente con el texto autorizado a publicar en Acceso Abierto.

<p><b>¿Requiere un mayor período de Embargo del que establece la Ley 26.899 en su art. 5<sup>1</sup> y 6?</b></p> <p>(Para producciones protegidas por derechos de propiedad industrial, patentes y/o acuerdos previos con terceros - acuerdo editorial.)</p> <p>Período de embargo: plazo temporal que establece un bloqueo sobre la producción impidiendo que su contenido sea accesible en tanto que si lo son sus metadatos.<sup>2</sup></p>	<p><b>SÍ</b> (tachar lo que no corresponda)</p> <p>Si su respuesta es <b>NO</b> deje libre los dos campos siguientes: Tiempo de embargo y Motivo</p> <p>Si su respuesta es <b>SÍ</b> complete los campos Tiempo de embargo y Motivo.</p>
<p><b>Si su respuesta anterior es SÍ complete este campo:</b></p> <p><b>Tiempo de embargo</b></p>	<p>Complete la línea de puntos con la información requerida expresada en meses (por ejemplo, 12 meses)</p> <p>.....</p> <p>La información a cargar en este campo responde a los considerandos del <b>Art. 6º</b>: <i>En caso que las producciones científico-tecnológicas y los datos primarios estuvieran protegidos por derechos de propiedad industrial y/o acuerdos previos con terceros, los autores deberán proporcionar y autorizar el acceso público a los metadatos de dichas obras intelectuales y/o datos primarios, comprometiéndose a proporcionar acceso a los documentos y datos primarios completos a partir del vencimiento del plazo de protección de los derechos de propiedad industrial o de la extinción de los acuerdos previos antes referidos.</i></p>
<p><b>Motivo</b></p> <p>Marque con una cruz el que corresponda y adjunte la documentación respaldatoria</p>	<p><b>Producción protegida por derecho de propiedad industrial</b> (derechos de protección respecto a marcas, patentes, diseños industriales o dibujos, nombre comerciales)</p> <p><b>Patente de invención</b> (derecho exclusivo que se concede sobre una invención)</p> <p><b>Acuerdos previos con terceros</b> (firmados con terceras partes, no alcanzadas por la Ley, que co-financiaron la investigación, editoriales)</p> <p><b>Cláusula de confidencialidad</b> (datos primarios, o resultados preliminares y/o definitivos de una investigación no publicada ni patentada que deban mantenerse en confidencialidad)</p>

1

**Art. 5º** Los ... y estudiantes de maestría y doctorado ..., deberán depositar o autorizar expresamente el depósito de una copia de la versión final de su producción ... en los repositorios digitales de acceso abierto de sus instituciones, en un plazo no mayor a los seis (6) meses desde la fecha de su publicación oficial o de su aprobación.

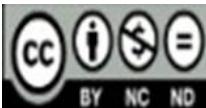
**Art. 6º**: En caso que las producciones científico-tecnológicas y los datos primarios estuvieran protegidos por derechos de propiedad industrial y/o acuerdos previos con terceros, los autores deberán proporcionar y autorizar el acceso público a los metadatos de dichas obras intelectuales y/o datos primarios, comprometiéndose a proporcionar acceso a los documentos y datos primarios completos a partir del vencimiento del plazo de protección de los derechos de propiedad industrial o de la extinción de los acuerdos previos antes referidos.

<sup>2</sup> Fuente: <https://www.argentina.gob.ar/normativa/nacional/resoluci%C3%B3n-753-2016-267833/texto>

## Licencia de uso

Todas las producciones que se depositan en el Repositorio Institucional Digital de la UNGS están protegidas bajo una licencia Creative Commons de tipo restrictiva “Atribución No comercial No Derivadas” (CC BYNCND), salvo que el autor indique lo contrario.

La opción que establece la Universidad es la que se muestra en el cuadro. Si el/la autor/a desea otra opción deberá comunicarse con la Biblioteca Horacio González.

Ícono de licencia	Descripción	Siglas	Características
	Atribución no comercial sin obra derivada	CC BY-NC- ND	Debe reconocerse y citarse la obra de la forma especificada por el autor. No permite trabajos derivados. No permite uso con fines comerciales.

***Copie el ícono en la portada de la producción que envía al Repositorio.***

Definida por Resolución del Consejo

Superior 7764/20.

Si elige otro tipo de licencia, la de distribución debe ser No exclusiva para permitirle al RIDAA UNGS realizar sus funciones (de preservación, reproducción, distribución y difusión).

Por la presente otorgo expreso consentimiento para que la versión electrónica de mi producción sea publicada en el Repositorio Institucional Digital (RIDAA-UNGS), bajo la **Licencia Creative Commons**.

Apellido/s, Nombre/s

Tipo y número de documento

Puede insertar su firma digital o una imagen .jpg

Aclaración y documento

Firma

**Para más información:**

[Página web del RIDAA UNGS](#)

[Preguntas frecuentes](#)

[La UNGS en el Sistema Nacional de Repositorios Digitales](#)

“... Cuando más de un integrante del equipo posea la misma filiación institucional, será suficiente con que sólo uno de ellos haga el correspondiente depósito en el repositorio institucional con los datos completos de los autores involucrados, debiendo registrar en los metadatos correspondientes a todos los coautores”.

Artículo 4.4 del Reglamento operativo para la aplicación de la Ley  
26.899/13